

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕЛЕВОМ КАПИТАЛЕ,

сформированном в Фонде собственнике целевого
капитала «Эндаумент НГУ» и
направленном на развитие и содействие
Специализированному учебно-научному центру
Новосибирского государственного университета
(СУНЦ НГУ)

г. Новосибирск
2012г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет направления и порядок реализации Программы использования дохода от отдельного целевого капитала, сформированного в Фонде собственнике целевого капитала «Эндаумент НГУ» (далее по тексту - «Фонд») для развития и содействия Специализированному учебно-научному центру Новосибирского государственного университета (СУНЦ НГУ) (далее – «целевой капитал»).
- 1.2. Программа использования дохода от целевого капитала (далее – «Программа») учреждена и реализуется совместно Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Новосибирский национальный исследовательский государственный университет» (далее – «Новосибирский государственный университет», «НГУ») и Фондом собственником целевого капитала «Эндаумент НГУ».

2. НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Поддержка учащихся СУНЦ НГУ, согласно настоящей Программе, осуществляется через:
 - 2.1.1. Стипендии учащимся СУНЦ НГУ.
 - 2.1.2. Оказание социальной материальной помощи учащимся СУНЦ НГУ.
 - 2.1.3. Оплату расходов на поездки учащихся на конференции, научные конкурсы, олимпиады, летние школы, соревнования и т.п.
- 2.2. Поддержка преподавателей и сотрудников СУНЦ НГУ, согласно настоящей Программе, осуществляется через:
 - 2.2.1. Вознаграждение преподавателей СУНЦ НГУ за подготовку победителей и призеров олимпиад, турниров, научных конференций, высокие показатели у учащихся по ЕГЭ.
 - 2.2.2. Оказание социальной материальной поддержки штатных сотрудников СУНЦ НГУ, попавших в трудную жизненную ситуацию.
 - 2.2.3. Поддержку авторов научно-методических пособий и учебников в области специализированного образования.
- 2.3. Содействие в организации праздничных и юбилейных мероприятий СУНЦ НГУ, в т.ч. выпускных вечеров, Дней рождений СУНЦ НГУ.
- 2.4. Содействие в улучшении материально-технической базы СУНЦ НГУ, в т.ч. лабораторий, практикумов, кружков, студий, спортивной базы, мест проживания и питания учащихся, рабочих мест учащихся и преподавателей СУНЦ НГУ.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Стипендии учащимся СУНЦ НГУ

- 3.1.1. Соискателями настоящих стипендий могут быть учащиеся СУНЦ НГУ, имеющие отличные учебные показатели и/или призы Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов научных работ иных соревнований уровня не ниже межрегионального.
- 3.1.2. Решение о назначении стипендий и их количестве утверждается Президентом Фонда, на основании ходатайства, полученного от Директора СУНЦ НГУ и согласованного с Советом по использованию целевого капитала.
- 3.1.3. Для реализации вышеуказанных задач Фонд может запрашивать у СУНЦ НГУ дополнительные сведения и документы, а НГУ (в т.ч. СУНЦ НГУ) незамедлительно сообщают обо всех изменениях, касающихся учащихся, получающих вышеназванные стипендии.

3.2. Социальная материальная помощь учащимся, сотрудникам и преподавателям СУНЦ НГУ.

3.2.1. Для рассмотрения вопроса о получении социальной материальной помощи соискатели должны составить заявление на имя Президента Фонда и представить документы, подтверждающие необходимость получения материальной помощи.

3.3. Оплата расходов на поездки учащихся на конференции, научные конкурсы, олимпиады, летние школы, соревнования и т.п.

3.3.1. Для покрытия вышеназванных расходов СУНЦ НГУ на основании настоящей Программы представляет Фонду проект с описанием плана мероприятий (поездки) и полной сметой расходов.

3.3.2. На основании представленной сметы проекта Фонд перечисляет на расчетный счет СУНЦ НГУ средства с указанием целевого назначения их использования.

3.3.3. СУНЦ НГУ принимая средства на реализацию представленного проекта, берет на себя обязательства в течение 30 дней после окончания проекта предоставить в Фонд копии отчетных документов (согласно смете проекта).

3.4. Вознаграждение преподавателей СУНЦ НГУ за подготовку победителей и призеров олимпиад, турниров, научных конференций, высокие показатели у учащихся по ЕГЭ.

3.4.1. Для назначения выше названного вознаграждения соответствующим соискателям Директор СУНЦ НГУ представляет Президенту Фонда ходатайство со списком рекомендуемых соискателей, обоснованием и размерами выплат.

3.5. Поддержку авторов научно-методических пособий и учебников в области специализированного образования.

3.5.1. Вышеназванная поддержка может осуществляться путем выплаты поощрений вышеназванным авторам или изданием соответствующих учебников за счет целевого капитала Фонда.

3.6. Содействие в организации праздничных и юбилейных мероприятий СУНЦ НГУ, в т.ч. выпускных вечеров, Дней рождений СУНЦ НГУ, встреч выпускников СУНЦ НГУ

3.6.1. Решение о размерах и порядке выплат утверждается Советом по использованию целевого капитала на основании проекта с описанием организуемого мероприятия и полной его сметой. Подготовкой настоящего проекта мероприятия занимается Директор СУНЦ НГУ или лицо, которому поручено проведение и организация такого мероприятия.

3.6.2. На основании представленной сметы проекта, утвержденной Президентом Фонда, Фонд перечисляет на расчетный счет СУНЦ НГУ средства с указанием целевого назначения их использования.

3.6.3. СУНЦ НГУ принимая средства на реализацию представленного проекта, берет на себя обязательства в течение 30 дней после окончания проекта предоставить в Фонд копии отчетных документов (согласно смете проекта).

3.6.4. Содействие также может быть оказано путем: закупки материалов, оборудования, оплаты услуг сторонних организаций, необходимых для организации вышеназванных мероприятий. В этом случае Директор СУНЦ НГУ представляет ходатайство на имя Президента Фонда с описанием и обоснованием покупки необходимых материалов, оборудовании, оплаты услуг сторонних организаций. Фонд в рамках настоящей Программы оплачивает покупку этих материалов и оборудования

3.7. Содействие в улучшении материально-технической базы СУНЦ НГУ, в т.ч. лабораторий, практикумов, кружков, студий, рабочих мест школьников и преподавателей, спортивной базы, мест проживания и питания школьников.

3.7.1. Решение о размерах и порядке выплат утверждается Советом по использованию целевого капитала на основании проекта описанием улучшений материально-

технической базы, направленной на улучшение условий обучения и отдыха воспитанников, а также условий труда преподавателей СУНЦ и полной сметой такого проекта. Подготовкой настоящего проекта мероприятия занимается СУНЦ НГУ.

3.7.2. На основании представленной сметы проекта, утвержденной Президентом Фонда, Фонд перечисляет на расчетный счет СУНЦ НГУ средства с указанием целевого назначения их использования.

3.7.3. СУНЦ НГУ принимая средства на реализацию представленного проекта, берет на себя обязательства в течение 30 дней после окончания проекта предоставить в Фонд копии отчетных документов (согласно смете проекта).

3.7.4. Содействие также может быть оказано путем: закупки материалов, оборудования, оплаты услуг сторонних организаций, необходимых для организации вышеназванных мероприятий. В этом случае Директор СУНЦ НГУ представляет ходатайство на имя Президента Фонда с описанием и обоснованием покупки необходимых материалов, оборудования, оплаты услуг сторонних организаций. Фонд в рамках настоящей Программы оплачивает покупку этих материалов и оборудования

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением Фонда.

4.2. Любое финансирование настоящей Программы осуществляется только в пределах финансового плана использования и распределения дохода от целевого капитала, утвержденного Правлением Фонда и предварительно согласованного Советом по использованию целевого капитала.

4.3. Решение о порядке и размерах выплат (стипендии, материальная помощь и т.д.) утверждается Президентом Фонда на основании ходатайства, полученного от Директора СУНЦ НГУ и согласованного с Советом по использованию целевого капитала.

4.4. Выплаты физическим лицам, определенным настоящей Программой (стипендиаты, соискатели материальной помощи и т.д.), производятся путем зачисления средств на карточные счета банка, определяемого Фондом.

4.5. Уплата налога на доходы физических лиц осуществляется Фондом. Для этого Фонд имеет право запрашивать личные сведения о получателях выплат (паспортные данные, сведения о регистрации, ИНН и т. д.), которые в свою очередь обязаны незамедлительно предоставить запрашиваемую информацию.